

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 27.03.2023, klo 13:00 - 17:27

Paikka Raatihuone

Käsitellyt asiat

- § 123 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 124 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 125 **Valtuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 126 **Hiedanrannan kehitysohjelman tilannekatsaus 2023
(kehittämiskokousasia)**
- § 127 **Kulttuurin palveluverkon kehittämisen ajankohtaiskatsaus
(kehittämiskokousasia)**
- § 128 **TE-palvelujen järjestäminen Tampereella ja Pirkanmaalla
(kehittämiskokousasia)**
- § 129 **Keskusvaalilautakunnan sihteerien palkkio vuoden 2023
eduskuntavaaleissa**
- § 130 **Vuoden 2023 eduskuntavaalien vaalilautakuntien täydentäminen**
- § 131 **Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten
otto-oikeus**
- § 132 **Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 133 **Oikaisuvaatimus OMA-valmentajan määräaikaisen virkasuhteen
täyttämisestä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Salassa pidettävä)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Ikonen Anna-Kaisa, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Kummola Kalervo, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Dundar-Järvinen Aila
Hanhela Milka
Jussila Anne-Mari
Kaivonen Kirsi
Krasniqi Brigita
Markkanen Jouni
Raevara Arne
Stenhäll Jaakko
Tanus Sari, saapui 13:33

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj., poistui 13:45
Sasi Ilkka, valtuuston 1. vpj., poistui 17:26
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj., poistui 16:23
Salmi Pekka, apulaispormestari, poistui 16:29
Loukaskorpi Johanna, apulaispormestari, poistui 16:16
Helimo Matti, apulaispormestari, poistui 17:26
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja, poistui 17:26
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, sihteeri
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Ovaska Jouni, valtuustoryhmän pj., poistui 16:23
Priimägi Oliver, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 17:24
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 13:10, poistui 14:46
Ahonen Juha, kulttuurijohtaja, saapui 13:10, poistui 14:46
Laurila Jaakko, kehittämisspäällikkö, saapui 13:10, poistui 14:46
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 14:47, poistui 16:23
Tenhunen Tero, hankejohtaja, saapui 14:47, poistui 16:23
Kaivonen Juha, hankekehitysjohtaja, saapui 14:47, poistui 16:23
Saari Regina, työllisyysjohtaja, saapui 16:24, poistui 17:24
Oosi Olli, Senior Partner, Owal Group Oy, saapui 16:24, poistui 17:24
Puskala Tarja, suunnittelujohtaja, saapui 16:24, poistui 17:24

Poissa

Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.
Jänntti Aleks, apulaispormestari

Allekirjoitukset

Anna-Kaisa Ikonen
Puheenjohtaja

Jouko Aarnio
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jaakko Stenhäll

Kalervo Kummola

muut allekirjoittajat

Lauri Lyly
puheenjohtaja osin §:t 126-127

Elina T Nikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.tampere.fi
04.04.2023

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 123

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asioiden käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä 127 §:n ennen 126 §:ä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 124

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaakko Stenhäll ja Kalervo Kummola (varalle Jouni Markkanen ja Aarne Raevaara).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 3.4.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 125

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

TRE:440/00.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Hirvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Elina T Nikkilä, puh. 040 801 6102, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Valtuuston 20.3.2023 kokouksen täytäntöönpanolistan mukaiset toimeenpanoehdotukset hyväksytään.

Liitteet

1 Valtuuston päätösten täytäntöönpanolista 20.3.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 126

Hiedanrannan kehitysohjelman tilannekatsaus 2023 (kehittämiskokousasia)

TRE:1474/00.01.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Teppo Rantanen

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 0400 235 442 ja hankejohtaja Tero Tenhunen, puh. 050 540 2860, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Hiedanrannan kehitysohjelman tilannekatsaus 2023 merkitään tiedoksi.

Hiedanrannan kehitysohjelman päivitetty ohjelmasuunnitelma merkitään tiedoksi.

Nollakuidun tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouks käsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden hankejohtaja Tero Tenhuselle, hankekehitysjohtaja Juha Kaivoselle sekä johtaja Mikko Nurmiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Anna-Kaisa Ikonen palasi kokoukseen ja siirtyi puheenjohtajaksi.

Perustelut

Hiedanranta on tuleva läntisen Tampereen keskus, jota rakennetaan Näsijärven maisemiin 25 000 asukkaalle. Alueella on näkyvä ja värikäs historia, mutta ratkaisullaan se edustaa kestävän ja älykkään kaupunkielämän tulevaisuutta. Tavoitteena on hiilinegatiivinen kaupunginosa. Hiedanrantaan pääsee helposti kaikilla kulkumuodoilla ja ratikkamatka keskustasta vie 12 minuuttia. Vaikka kaupunginosa on vielä pitkään kesken, siellä on jatkuvasti koettavaa ja osallistumisen mahdollisuuksia.

Hiedanrannan kehitysohjelma kehittää Hiedanrantaan kansainvälisesti kiinnostavaksi, älykkääksi, kestäväksi ja eläväksi aluekeskukseksi. Samalla ohjelman tavoitteena on edistää älykkään ja kestävän kaupunkirakentamisen osaamista ja toimintatapoja. Ohjelma-alue koostuu kolmesta omaleimaisesta osasta, jotka ovat Hiedanrannan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

keskusta, Näsisaari sekä kehittyvä Lielahden alue. Kaupunginhallitus hyväksyi Hiedanrannan yleissuunnitelman kokouksessaan 8.6.2020 § 275. Kehitysohjelma edistää kaikkia kolmea osaa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.

Keskeiset osat Hiedanrannan keskusta-alueesta on vuoden 2021 alusta lähtien ollut Hiedanrannan Kehitys Oy:n omistuksessa. Hiedanrannan Kehitys Oy:n omistajastrategiasta sekä yhtiön tavoitteiden seurannasta vastaa konsernijaosto konserniohjeiden mukaisesti. Kehitysohjelma tukee omistajaohjausta kehitysohjelman tavoitteistoon liittyvien näkökohtien osalta. Yhteistyösopimus Hiedanrannan kehittämisestä (kaupunginhallitus 23.11.2020 § 482) allekirjoitettiin 31.12.2020. Sopimuksella sovitaan yhteistyöstä sopimuksen kohteena olevien alueiden kehittämisessä, yhteistyön keskeisistä periaatteista, tavoitteista, ehdoista, osapuolten tehtävistä, yhteisistä toimintatavoista, kustannusjaosta ja muista vastuista sekä alueen vaiheittaisesta toteuttamisesta. Hiedanrannan Kehitys Oy on sitoutunut toteuttamaan kehitysohjelman tavoitteita, asunto- ja maapolitiikan linjauksia sekä MAL-sopimuksen linjauksia. Yhtiö on koonnut kaupungin päätösten ja tavoitteiden pohjalta itselleen kunnianhimoisen tavoitteiston, jonka pohjalta Hiedanrannan Kehitys Oy toiminnallaan edistää myös kehitysohjelman tavoitteita.

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 7.3.2022 § 86 Hiedanrannan kehitysohjelman valtuustokauden 2021-2025 tavoitteet. Tavoitteiden toteuttamisella edistetään osaltaan Tampereen kaupungin vuoteen 2030 tähtäävää strategiaa nimeltään Tekemisen kaupunki. Kehitysohjelman tavoitteille on valtuustokauden ajalle asetettu mittarit. Lisäksi vuosittain kaupunginhallitukselle esitellään tulevan vuoden toiminnan painopisteet valtuustokauden tavoitteiden saavuttamiseksi. Hiedanrannan kehitysohjelma on vuonna 2022 edennyt tavoitteiden mukaisesti.

Tavoite 1, Hiedanrannan kehitys Oy toimii edelläkävijänä toteuttaen Hiedanrannan vision mukaista kaupunginosaa omistamilleen maille: Hiedanrannan Kehitys Oy on luonut vahvan perustan tavoitteen saavuttamiseksi. Yhtiön luoma tontinluovutusmenettely varmistaa merkittävän hiilijalanjäljen pienentämisen, tiedon keräämisen data-alustalle sekä mm. asuinympäristöön liittyvien yhteistilojen ja asukkaille kohdentuvien palveluiden toteuttamisen.

Tavoite 2, Julkiset ja yksityiset hankkeet tarjoavat monipuoliset tilat sekä palvelut ja samalla asukkaille laadukkaat edellytykset kasvaa, kehittyä ja ikääntyä: Koulun, liikuntatilojen ja kulttuuritilojen tarveselvitykset ovat käynnistyneet. Keskustan raitiotiepysäkin yhteyteen syntyy hyvät edellytykset sekä julkisten että kaupallisten palveluiden sijoittumiseen. Tehtaan ja sen tilojen kehittämisessä painopiste tulee olemaan kulttuuria ja elämyksiä tarjoavan ympäristön ja palveluiden luomisessa.

Tavoite 3, Lielahden vaiheittainen kehittäminen osaksi uudistuvaa kaupunginosaa on käynnistynyt ja kehittää koko alueen asemaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

seudullisena keskuksena: Lielahden ja Hiedanrannan kiinteistöjä koskevaa Hiedanrannan keskusta-alueen asemakaavoitusvalmiutta on edistetty vuoden 2022 aikana. Lisäksi on käyty aktiivista vuoropuhelua myös laajemmin Lielahden maanomistajien kanssa. Kaupunginosan keskustan ja sen palveluiden tehokkaan toteutumisen kannalta lopullisten liittymäjärjestelyiden edistäminen on tärkeää.

Tavoite 4, Toteutetaan Näsisaari, vähennetään nollakuidun hättäväreikutuksia ja edistetään vesialueiden virkistyskäytön mahdollisuuksia: Näsisaaren 1. vaiheen täytöt toteutettiin aikataulussaan vuoden 2022 aikana. Tämä mahdollistaa raitiotien toteuttamisen Hiedanrannan kautta Lentävänniemeeseen. Näsijärvessä olevan nollakuidun noston ja käsittelyn kilpailutus järjestettiin vuoden 2022 aikana ja hankintapäätös tehtiin helmikuussa 2023. Nollakuidun hankinnan osalta suunnittelu ja lisäselvitykset, lupamenettelyt sekä tarvittavilta osiltaan tiedotus ja raportointi on tarkoitus käynnistää kilpailutuksen pohjalta palveluhankintana. Palveluhankintaan on varauduttu vuoden 2023 talousarviossa. Varsinainen nollakuidun nosto on ollut hankinnassa ehdollinen sekä lainvoimaisille viranomaisluville että Tampereen kaupunginvaltuuston myöntämälle määrärahalle. Hankintapäätöksestä on helmikuussa 2023 valitettu markkinaoikeuteen.

Tavoite 5, Yhteensovitetaan raitiotien, Hiedanrannan kevyen liikenteen yhteyksien sekä Vaitinaron liittymän toteutusta siten, että alueen kehittämiseen luodaan kestävä perusta: Enqvistinkadun uuden risteysalueen kaikki suunnitelmat ovat hyväksyttävänä keväällä 2023 ja siten raitiotien tilapäisen vaihtopysäkin rakentaminen vuoden 2024 loppuun mennessä on mahdollista. Lopullisen liittymän, lopullisen raitiotiepysäkin ja bussiliikenteen liityntäpysäkkien suunnittelua edistetään heti, kun ensimmäisen vaiheen suunnitelmat saadaan hyväksytyksi.

Tavoite 6, Luodaan uutta osaamista ja kaupunkirakentamisen toimintamalleja, joita voidaan hyödyntää koko kaupungin kehittämisessä: Reco-hanke on vuoden 2022 aikana luonut kehittämiseen liittyvää vuorovaikutusta yritysrajoitinnassa. Hiedanrannan Kehitys Oy:n tekemä kehitystyö on luonut konkreettisia ja kaikessa toiminnassa käyttöön otettavissa olevia askeleita kohti merkittävää hiilijalanjäljen pienentämistä. Alueen data-alusta luo mahdollisuuden moninaisten palveluiden kehittämiseen alueen asukkaille ja uusia liiketoimintamahdollisuuksia dataa hyödyntäville toimijoille. Myös Tampereen Sähkölaitos on ilmoittanut edistyksellisen matalalämpöisen kaukolämpöverkon toteuttamisesta alueelle. Kaksisuuntainen verkko on tuotantotaltaan hiilineutraali.

Vuoden 2024 painotuksina tulee olemaan asuinrakentamisen käynnistyminen pohjoiskortteleissa ja uusien asuinkortteleiden kaavoittaminen mm. Tehdaskartanonkadun länsipäässä. Hiedanrannan koulun kaavaehdotus valmistellaan hyväksyttäväksi ja Kohti luovaa Hiedanrantaa -selvitys luo hyvän pohjan alueen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kulttuuripalveluiden suunnittelulle. Kaupallisen keskustan käynnistystä asemakaavaa edistetään luonnosvaiheeseen. Lielahdessa myös Enqvistinkadun pohjoispuolen korttelialueita pyritään kytkemään kaavoitusohjelmaan yhteistyössä kiinteistönomistajien kanssa. Nollakuidun luvituksen pohjalta tavoitteena on nollakuidun noston käynnistäminen sekä Näsisaaren 2. vaiheen luvituksen valmistelu. Enqvistinkadun väliaikaiset liittymäratkaisut valmistuvat siten, että raitiotien liityntäliikenne saadaan järjestettyä. Lopullisten liityntäliikenne- ja liittymäjärjestelyiden edistäminen on nostettu tärkeäksi edunvalvontatehtäväksi. Hiedanrannan Kehitys Oy:n ja tehdyn kehitysalustatyön ensimmäiset tulokset on testattu käytännössä ja siten laajemmin hyödynnettävissä.

Tiedoksi

Tero Tenhunen, Teppo Rantanen, Mikko Nurminen, Juha Kaivonen,
Hiedanrannan Kehitys Oy/Mikko Leinonen, Hiedanrannan Kehitys Oy
/Riikka Hannelius

Liitteet

- 1 Kh 27.3.2023 Ohjelmasuunnitelma Hiedanrannan kehitysohjelma kevät 2023
- 2 Kh 27.3.2023 Katsaus Nollakuidun poisto Näsijärven Lielahdesta
- 3 Kh 27.3.2023 Tilannekatsaus Hiedanranta kevät 2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 127

Kulttuurin palveluverkon kehittämisen ajankohtaiskatsaus (kehittämiskokousasia)

TRE:1621/00.01.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Kulttuurijohtaja Juha Ahonen, puh. 050 411 3033, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuurin palveluverkon kehittämisen ajankohtaiskatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Lauri Savisaarelle, kulttuurijohtaja Juha Ahoselle sekä kehittämispäällikkö Jaakko Laurilalle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Sari Tanus saapui kokoukseen.

Ilmari Nurminen poistui.

Anna-Kaisa Ikonen poistui kokouksesta ja varapuheenjohtaja Lauri Lyly siirtyi puheenjohtajaksi.

Johanna Loukaskorpi, Jaakko Mustakallio ja Jouni Ovaska poistuivat kokouksesta.

Perustelut

Sivistyspalveluissa on käynnistetty kulttuurin palveluverkkosuunnitelman laadinta tilakokonaisuuden ja palvelumallin pitkän aikavälin kokonaiskuvan kirkastamiseksi. Keskeisiä vireillä olevia hankkeita ovat Tampereen taidemuseon perusparannus ja uudisrakennus, Sara Hildénin taidemuseon uudisrakennus Finlaysonille, Ruskon kokoelmakeskuksen peruskorjaus sekä Nekalan koulun sisäilmakorjaus ja muutokset kulttuurin tiloiksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lisäksi selvitetään ratkaisumalleja musiikkioppilaitosten tila- ja toimintahaasteisiin sekä Hiedanrannan mahdollisuuksia kehittyä vetovoimaiseksi kulttuuritoiminnan ja elämystalouden keskittymäksi laaja-alaisella toimijoiden yhteistyöllä.

Saavutettavia lähipalveluja kehitetään osana kirjastoverkkoa ja olemassa olevia jalkautuvia palveluita.

Palveluverkkosuunnitelma on merkittävä kaupungin vetovoimaa ja hyvinvointia vahvistava kehittämiskokonaisuus, jonka avointen asioiden valmistelua jatketaan kaupunginhallituksen kehittämiskokouksen ohjauksen mukaisesti.

Kulttuurin palveluverkkosuunnitelman luonnos on liitteenä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Juha Ahonen, Jaakko Laurila, Pirjo-Liisa Länkinen, Niina Salmenkangas, Marianna Lehtinen, Monika Sola

Liitteet

1 Khkeko 27.3.2023 Kulttuurin palveluverkkosuunnitelma 2035, luonnos 3-2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 128

TE-palvelujen järjestäminen Tampereella ja Pirkanmaalla (kehittämiskokousasia)

TRE:1627/14.05.00/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Teppo Rantanen

Valmistelijan yhteystiedot

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

TE-palvelu-uudistuksen valmistelun tilanne merkitään tiedoksi.

TE-palvelu-uudistuksen valmistelua jatketaan Pirkanmaan yhteisen työllisyysaluemallin pohjalta siten, että Tampere toimii vastuukuntana.

Tampereen kaupungin valmistelun periaatteet vahvistetaan esityksen mukaisesti.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden työllisyysjohtaja Regina Saarelle, suunnittelujohtaja Tarja Puskalalle sekä Senior Partner Olli Oosille Owl Group Oy:stä. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Pekka Salmi poistui kokouksesta.

Oliver Priimägi poistui päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

TE-palvelu-uudistus hyväksyttiin eduskunnassa 1.3.2023 ja uudistusta koskeva lainsäädäntöpaketti tulee voimaan asteittain 1.4.2023 alkaen siten, että TE-palvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnille 1.1.2025. Pirkanmaalla käynnissä oleva työllisyyden kuntakokeilu antaa hyvät lähtökohdat uudistuksen onnistuneelle paikalliselle toteuttamiselle. Haastavaksi uudistuksen tekee sille asetettujen järjestämisvastuualueiden /työllisyysalueiden muodostamisen kriteerit ja niiden suhde uudistuksen rahoitusratkaisuun, jossa valtionosuudet kohdentuvat kunnille, mutta järjestämisvastuu tulee koota laajemmille harteille siten, että jokaisella työllisyysalueella työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lain työvoimapalvelujen järjestämisestä mukaisesti kunta voi jatkossa järjestää kunnan järjestämisvastuulle kuuluvat työvoimapalvelut itse, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Jos kunnan työvoiman määrä on alle 20 000 henkilöä, sen on muodostettava palveluiden järjestämiseksi yhteistoiminta-alue (työllisyysalue) yhdessä jonkin toisen tai useamman muun kunnan kanssa siten, että työllisyysalueen kuntien yhteenlaskettu työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Lisäksi työllisyysalueen tulee muodostaa maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue.

Kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle sopimus yhteisestä toimituksesta tai kuntayhtymän perussopimus. Sopimus on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa yhteistoimintasopimuksen tai perussopimuksen hyväksymisestä. Myös kunnan, joka on päättänyt järjestää työvoimapalvelut itsenäisesti, on toimitettava tätä koskeva päätös työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa päätöksen tekemisestä.

Järjestämisvastuussa olevien kuntien tai työllisyysalueiden tulee lisäksi samassa yhteydessä toimittaa työ- ja elinkeinoministeriölle suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi, sisältäen: 1) tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen; 2) palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut; 3) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen; 4) yhteistyötahot ja -muodot; 5) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen; 6) varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Tampere on aloittanut uudistukseen valmistautumisen selvittämällä järjestämisvaihtoehtoja omasta näkökulmastaan jo vuoden 2022 alkupuolella valmistuneella selvityksellä. Tämän lisäksi Pirkanmaan kunnat ovat valmistautuneet uudistukseen yhteisellä palvelustrategialla, jota on työstetty marraskuusta 2022 alkaen. Asiantuntijoina palvelustrategiatyössä toimivat Owl Group Oy, Mikko Kesä Oy ja Deloitte Oy ja rahoittajana palvelustrategiatyössä on Pirkanmaan liitto. Palvelustrategia valmistelussa on tarkasteltu vaihtoehtoisia esityksiä palvelujen tuotantoon, organisointiin ja järjestämiseen liittyen Pirkanmaalla.

Järjestämisvastuuseelvityksen perusteella Tampereen kaupungilla on kaksi vartenotettavaa vaihtoehtoa työllisyysalueen muodostamisessa.

Ensimmäisessä vaihtoehdossa Tampere järjestäisi yksin omat lakisääteiset työllisyyspalvelunsa ja tekisi yhteistyötä Pirkanmaalle syntyvän tai syntyvien muiden työllisyysalueiden kanssa sopimalla yhteistyössä tuotettavista keskitetyistä palveluista kuten esimerkiksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

hankinnat. Tässä mallissa Tampereen kaupungin olisi helppo hyödyntää uusi toimivalta elinvoimaekosysteemin kehittämiseen ilman isoja muutostarpeita organisoitumiseen.

Toisena vaihtoehtona Tampereelle on Pirkanmaan yhteisen työllisyysalueen rakentaminen siten, että Tampere toimisi työllisyysalueen vastuukuntana. Yhteisen Pirkanmaan mallin rakentamisessa Tampereen tulee voida varmistua siitä, että malli turvaa Tampereen tavoitteet. Tästä syystä Pirkanmaan yhteisen työllisyysalueen syntymisen lähtökohtana Tampereelle on kolme keskeistä periaatetta:

Yhteisenä toimielimenä Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampereelle tärkeää on kansainvälisen kasvun ja elinvoiman vahvistuminen ja, että työllisyyspalvelujen kautta saatava uusi toimivalta valjastetaan tähän käyttöön osana kaupungin muita elinvoimapalveluja. Elinvoima- ja osaamislautakunnan kokoonpano yhteistoiminta-alueen asioissa muodostettaisiin siten, että Tampereen kaupungilla on enemmistö toimielimessä.

Rahoitusmalli

Yhteistoiminta-alueen rahoitusmallin tulee perustua lakisääteisten tehtävien järjestämiseen ja toteutuneisiin kustannuksiin. Kustannukset kohdennetaan aiheuttamisperiaatteella sikäli, kun tiedot ovat tietojärjestelmistä saatavilla. Tarvittaessa kustannukset voidaan kohdentaa laskennallisesti esim. asukasmäärän, työikäisten määrän tai muun kohdennusperusteen mukaan. Muista kuin lakisääteisesti yhteistoiminta-alueelle kuuluvista palveluista, tehtävistä ja yhteistyöstä sekä kustannuksista sovitaan erillisin sopimuksin.

Valmistelukustannukset

Kaikki kunnat osallistuvat Pirkanmaan työllisyysalueen valmisteluprojektin kustannuksiin. Lisäksi valmistelu edellyttää riittävää asiantuntijoiden työpanosta kunnista.

Palvelustrategiatyön osana kunnat ovat valmistelleet erilaisia organisointivaihtoehtoja Pirkanmaan työllisyysalueen/-alueiden muodostamiselle. Organisointivaihtoehtojen tarkastelua varten Pirkanmaan johtajakokouksessa 3.2.2023 perustettiin Pirkanmaan johtajista koostunut työryhmä, joka tarkasteli yhdessä palvelustrategiakonsulttien kanssa eri järjestämismallivaihtoehtomalleja. Työryhmän työn tuloksia ja kuntien valmistelun lähtökohtia on käsitelty 17.3.2023 Pirkanmaan kuntien johdon yhteisessä tapaamisessa Tampere-talossa. Kuntajohdon tapaamisessa päädyttiin siihen, että jatkovalmistelua tehdään koko Pirkanmaan työllisyysalueen mallin pohjalta. Yhteistoiminta-alueen vastuukuntana toimisi Tampere. Seuraavaksi käynnistetään valmistelun projektointi, jota käsitellään Pirkanmaan johtajakokouksessa huhtikuussa.

Työvoimapalveluiden uudistuksen voimaantulon mukaisesti kuntien on toimitettava työvoimapalveluiden järjestämistä koskevat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ilmoitukset sekä suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi työ- ja elinkeinoministeriölle 31.10.2023 mennessä. Tämä aikataulu muodostaa raamin jatkovalmistelulle.

Jotta suunnitelma työvoimapalvelujen järjestämiseksi ehditään laatia, tulee Pirkanmaan kuntien valtuustojen tehdä periaatepäätökset työllisyysalueiden muodostamisesta ja niiden keskeisistä yhteisistä linjauksista jo kesäkuussa 2023. Näin varmistetaan, että yhteisen toimielimen sopimuksen sekä työvoimapalvelujen järjestämistä koskevan suunnitelman ja toimitiloja koskevan ilmoituksen valmisteluun ja päätöksentekoon kunnissa jää riittävä aika. Nämä ilmoitukset ja suunnitelmat on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun loppuun mennessä.

Palvelustrategia valmistelun tilannetta kaupunginhallituksen kokouksessa on esittelemässä Senior Partner Olli Oosi Owl Group Oy:stä.

Tiedoksi

Teppo Rantanen, Regina Saari, Tarja Puskala, Jyri Nuojua, Tuula Mikkonen, Atte Viinikka

Liitteet

1 Khkeko 27.3.2023 TE-palvelustrategian esittely (Owal Group Oy)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 129

Keskusvaalilautakunnan sihteerien palkkio vuoden 2023 eduskuntavaaleissa

TRE:7774/01.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Hirvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Keskusvaalilautakunnan sihteereille vahvistetaan vuoden 2023 eduskuntavaalien osalta tuntipalkkioksi 47 euroa. Tuntipalkkio suoritetaan sunnuntaina tehtävästä työstä kaksinkertaisena.

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja valtuutetaan hyväksymään sihteerien palkkiolaskut.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön liitteen 1 (Luottamushenkilöiden palkkiot ja korvaukset) 5 § 4 momentin mukaan keskusvaalilautakunnan sihteerille maksetaan palkkio kokousten ulkopuolella suoritetusta vaalien valmistelutyöstä ja vaaleihin liittyvistä jälkitöistä palkkiolaskun mukaan. Kaupunginhallitus vahvistaa kulloinkin sovellettavan tuntipalkkion suuruuden. Keskusvaalilautakunnan sihteereinä toimivat lakimies Juha Perämaa ja lakimies Katja Korhonen.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin palkkion määrä on seurannut oikeusministeriön vaalipiirilautakunnan sihteerille vahvistaman palkkion määrää. Oikeusministeriö on 24.10.2022 vahvistanut valtion vaalipiirilautakunnan palkkiot sekä henkilöstön tuntipalkat. Tämän päätöksen mukaan sihteerin tuntipalkka on vuoden 2023 eduskuntavaaleissa 47 euroa. Tuntipalkka suoritetaan sunnuntaina suoritettavasta työstä kaksinkertaisena.

Edellisissä vaaleissa keskusvaalilautakunnan sihteerien tuntipalkkio on ollut 44 euroa. Palkkiota on korotettu viimeksi eduskuntavaaleissa 2019. Esitetään, että tuntipalkkion määrää nostetaan kolmella eurolla oikeusministeriön päätöstä vastaavasti. Tuntipalkkio sunnuntaisin tehtävästä työstä suoritetaan kaksinkertaisena. Muita lisiä ei makseta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Henkilöstöyksiköllä ei huomauttamista palkkion määrään.

Tiedoksi

keskusvaalilautakunta/Juha Perämaa ja Katja Korhonen, palkat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 130

Vuoden 2023 eduskuntavaalien vaalilautakuntien täydentäminen

TRE:386/00.00.02/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Hirvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Keskusvaalilautakunnan sihteeri Juha Perämaa, puh. 040 503 9038,
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Vuoden 2023 eduskuntavaalien vaalilautakuntia täydennetään oheisen liitteen mukaisesti.

Perustelut

Kaupunginhallitus on 30.1.2023 § 41, 20.2.2023 § 90 sekä 20.3.2023 § 120 valinnut jäseniä ja varajäseniä vuoden 2023 eduskuntavaalien vaalilautakuntiin. Päätösten jälkeen kunnallisjärjestöt/puolueet ovat täydentäneet esityksiään vaalilautakuntien puheenjohtajiksi, varapuheenjohtajiksi, jäseniksi ja varajäseniksi.

Valintojen jälkeen on lisäksi ilmennyt, että kyseisiin toimielimiin on valittu henkilöitä, jotka eivät pätevän syyn vuoksi voi osallistua niiden työskentelyyn eduskuntavaaleissa. Tämän vuoksi näille henkilöille tulee myöntää ero luottamustehtävästä ja valita heidän tilalleen uudet henkilöt.

Tiedoksi

nimetyt, keskusvaalilautakunta/Juha Perämaa

Liitteet

1 KH 27.3.2023 Muutokset vaalilautakuntiin
(Verkkajulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 131

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- elinvoima- ja osaamislautakunnan 15.3.2023
- sivistys- ja kulttuurilautakunnan 21.3.2023
- sosiaali- ja terveyslautakunnan 21.3.2023
- Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan 15.3.2023, jonka päätöksiin kaupunginhallituksella on laillisuusvalvonnan edellyttämä otto-oikeus
- yhdyskuntalautakunnan 21.3.2023
- Sara Hildenin taidemuseon johtokunnan 16.3.2023
- Tampereen Kaupunkiliikenne Liikelaitoksen johtokunnan 15.3.2023

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Apulaispormestari, elinvoima- ja osaamislautakunta sekä asunto- ja kiinteistölautekunta (2021 - 2023)

§ 8 Lausunto Opetushallituksen lausuntopyyntöön tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen perusteiden luonnoksesta, 20.03.2023

Hankejohtaja

§ 12 Viinikanlahden puukerrostalo -opiskelijakilpailun järjestelyiden hankkiminen Tampereen yliopistosta, 14.03.2023

§ 16 Markkinaoikeudelle annettavan vastineen hyväksyminen asiassa Nollakuidun poisto Näsijärven Lielahdesta, 22.03.2023

§ 15 Hakametsä Sport Campus – Taidekilpailun käynnistämisestä, 16.03.2023

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

§ 29 Murskausurakan hankinta Tampereen Infra Oy:ltä, 21.03.2023

§ 28 Sopimus Tampereen kaupungin paikkatietoaineistojen

luovuttamisesta käytettäväksi raitiotien ajosimulaattorissa, 21.03.2023

Konsernijohtaja

§ 42 Konsulttipalvelujen pienhankinta Hallintoprosessien sujuvoittaminen kaupunkitasoisesti -projektille, 20.03.2023

§ 44 Markkinointi- ja viestintätoimistopalvelujen puitesopimukset, 20.03.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 41 Koukkuniemi Koivulan osasto 29 vesivahingosta 8.9.2022 aiheutuneiden kustannusten korvaaminen vahinkorahastosta, 16.03.2023

§ 39 Valtiovarainministeriön päätös kotikuntakorvauksen maksatuksen oikaisemisesta, 16.03.2023

§ 43 Osittaisen perinnönjaon hyväksyminen, 20.03.2023

Lukiokoulutuksen johtaja, Toisen asteen koulutuspalvelut

§ 21 Opinto-ohjaajan viran täyttäminen Tampereen klassillisessa lukiossa, 21.03.2023

§ 23 Lehtorin viran täyttäminen Tampereen klassillisessa lukiossa, äidinkieli ja kirjallisuus, 21.03.2023

§ 24 Lehtorin viran täyttäminen Tampereen teknillisessä lukiossa, äidinkieli ja kirjallisuus, 22.03.2023

§ 25 Erityisopettajan viran täyttäminen Sammon keskuslukiossa, 22.03.2023

§ 26 Opinto-ohjaajan viran täyttäminen Tampereen teknillisessä lukiossa, 22.03.2023

§ 28 Lehtorin viran täyttäminen Sammon keskuslukiossa, englanti ja ruotsi, 22.03.2023

Pormestari

§ 32 Tampereen kaupungin häiriötilanteiden aikaisen johtoryhmän kokoonpanon päivitys, 21.03.2023

§ 33 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Marttaliitto ry:lle 19.4.2024, 21.03.2023

§ 34 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Poolbiljardin EM -kilpailuille 3.6.2023, 21.03.2023

§ 35 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Tampereen Seudun Yrittäjänaiset ry:lle 17.5.2023, 21.03.2023

§ 36 Tampereen ja kenialaisten maakuntien yhteisymmärryspöytäkirjojen hyväksyminen, 21.03.2023

Strategiajohtaja

§ 6 Esitystekniikkapalveluiden pienhankinta Raatihuoneelle, 20.03.2023

Tietohallintojohtaja

§ 50 Tilipohjaisen maksujärjestelmän vaatimien muutosten tilaus Nella-palveluun Tieto Finland Oy:ltä, 16.03.2023

§ 52 Avustustenhallintajärjestelmän toteutuksen hankinta Kuntien Tiera Oy:ltä, 17.03.2023

§ 53 Ict-strategian ja sen toimeenpanosuunnitelman laatimisen pienhankinta, 23.03.2023

§ 54 Ajoneuvolaiteohjelmistoon tarvittavien muutosten tilaus Pusatec Oy:ltä, 23.03.2023

§ 51 Selma alustapäivitys ja sovellusversio 3.0 -projekti, 16.03.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 132

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:8746/00.01.03/2022

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Ilkka Sasi, Matti Helimo ja Katja Kannonlahti poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Perustelut

1) Pirkanmaan liitto on toimittanut Pirkanmaan maakuntahallituksen kokouksen 27.3.2023 esityslistan (TRE:151/00.03.01/2023). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa <http://pirkanmaajulkaisu.ktweb.fi/>

2) Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä on toimittanut Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen kokouksen 29.3.2023 esityslistan (TRE:403/00.03.01/2023). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteesta <https://tampereenseutu.fi/seutuyhteistyö/seutuhallitus/>

Liitteet

- 1 Maakuntahallituksen asialista 27.3.2023
- 2 Seutuhallituksen asialista 29.3.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 133

Oikaisuvaatimus OMA-valmentajan määräaikaisen virkasuhteen täyttämistä työllisyys- ja kasvupalveluissa (Salassa pidettävä)

Julkl (621/1999) 24.1 §:n 29-kohta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kunnallisvalitus

§133

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§123, §124, §125, §126, §127, §128, §131, §132

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§129, §130

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.